

CERTIFICAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT IN 10 PASI



1. **Acceptarea ofertei de certificare;**
↓
2. **Transmiterea de catre organizatie a Cererii Oficiale de Certificare;**
*Cererea de certificare poate fi descarcata de pe www.certind.ro
si trimisa prin e-mail la adresa office@certind.ro
sau prin fax la 021.313.36.51;*
↓
3. **Incheierea contractului de certificare;**
↓
4. **Transmiterea catre CERTIND a documentatiei relevante
a sistemului de management implementat;**
↓
5. **Audit la fata locului
(Audit stadiul 1 si stadiul 2);**
↓
6. **Implementarea de catre organizatie a actiunilor corective (daca este cazul)
si verificarea acestora de catre CERTIND;**
↓
7. **Evaluarea finala a dosarului de certificare si luarea deciziei privind certificarea;**
↓
8. **Finalizarea platilor catre CERTIND;**
↓
9. **Editarea certificatului de conformitate;**
↓
10. **Primirea certificatului de conformitate
de catre organizatie.**

CERTIND se angajeaza sa asigure realizarea tuturor activitatilor de evaluare si certificare in timp util in situatia respectarii pasilor descrisi mai sus.

CICLUL DE CERTIFICARE DUREAZA 3 ANI DE LA DATA ACORDARII CERTIFICARII INITIALE SI INCLUDE:

- SUPRAVEGHERE 1- LA UN AN DE LA DATA ACORDARII CERTIFICARII INITIALE**
- SUPRAVEGHERE 2 - IN CEL DE-AL DOILEA AN DE VALABILITATE A CERTIFICATULUI ACORDAT**
- RECERTIFICARE - IN CEL DE-AL TREILEA AN INAINTE CA CERTIFICATUL EXISTENT SA EXPIRE.**